

- Hàng tháng mỗi GV làm 2 bộ đồ chơi theo chủ đề nộp về phòng hội đồng nhà trường để chấm vào buổi họp chuyên môn trường.

- Hàng ngày phải báo cáo sĩ số học sinh trước 8h15 phút về nhóm báo cáo sĩ số.

2. Hình thức khen thưởng và kỷ luật:

a. Khen thưởng:

- Những cá nhân, tập thể, giáo viên, nhân viên có phần đấu và đạt thành tích trong công tác đều được khen thưởng. Mức khen thưởng sẽ theo nghị quyết nhà trường.

b. Kỷ luật: (Lập biên bản xử lý thi đua)

- Tổ trưởng không hoàn thành nhiệm vụ BGH giao cho: Hạ 1 bậc thi đua trong đợt bình xét thi đua gần nhất.

- Kế hoạch treo trên lớp không có ký duyệt của P.HT mà vẫn tiến hành giảng dạy: Hạ 1 bậc thi đua

- Không có kế hoạch treo trên lớp vào đầu mỗi chủ đề: Hạ 1 bậc thi đua

- Không trang trí lớp theo chủ đề, không đủ bảng biểu theo quy định: Hạ 1 bậc thi đua

- Giáo viên lên lớp muộn, về sớm trước thời gian quy định 10 phút: Hạ 1 bậc thi đua

- Nghỉ dạy không có lý do chính đáng không được sự nhất trí của BGH: Lập biên bản kỷ luật, cắt thi đua cả đợt đó.

- Không tham gia sinh hoạt chuyên môn không có lý do chính đáng: Lập biên bản kỷ luật, cắt thi đua cả đợt đó.

- Nghỉ họp hội đồng không có lý do chính đáng: Hạ 1 bậc thi đua

- Các cuộc họp đi muộn 15 phút không tính có mặt: Hạ 1 bậc thi đua

- Soạn bài thiếu 1 hoạt động: Hạ 1 bậc thi đua

- Nộp chậm kế hoạch so với thời gian qui định: Hạ 1 bậc thi đua

- Nộp chậm HSSS so với thời gian qui định: Hạ 1 bậc thi đua

- Thiếu HSSS: Hạ 1 bậc thi đua

- Không nộp HSSS, đồ chơi trong tháng: Hạ 1 bậc thi đua

- Báo cáo hàng tháng nộp chậm so với qui định: Hạ 1 bậc thi đua

- Không báo cáo số lượng học sinh hàng ngày về BGH trước 8 giờ 15 phút sáng: Hạ 1 bậc thi đua

- Duy trì sĩ số học sinh chuyên cần hàng ngày không đạt 97% trở lên/tháng: Hạ 1 bậc thi đua

- Thiếu đồ dùng dạy học: Hạ 1 bậc thi đua

- Thiếu sản phẩm tạo hình (Đối với vẽ, xé, cắt dán không có bài lưu của cô và trẻ): Hạ 1 bậc thi đua

- Điều tra phổ cập không đúng số liệu: Hạ 1 bậc thi đua